

SUGGESTION D'ACQUISITIONS



Vous ne trouvez pas dans nos collections une référence que vous jugez incontournable pour votre cursus ?

Faites-nous parvenir une suggestion d'achat !

Comment procéder ?

Vous pouvez procéder de trois manières différentes :

en remplissant un formulaire papier de suggestion d'acquisition (disponible à la banque de prêt de la bibliothèque)

en nous écrivant à l'adresse mail suivante : **biblio@ens-rennes.fr**.

en utilisant la fonction "Suggestion d'achat" de votre compte lecteur (pour accéder à votre compte lecteur, consulter la procédure à partir de la rubrique "Catalogue de la bibliothèque")

Dans tous les cas, veuillez nous communiquer la référence **précise** de l'ouvrage que vous souhaitez voir acquérir et comprenant le titre, l'auteur, l'année de publication, et l'ISBN. Si vous remplissez un formulaire papier, merci de nous laisser vos coordonnées (nom, prénom et mail), pour que nous puissions vous tenir informé des suites que nous donnons à votre demande.

Comme toute bibliothèque, nous appuyons notre politique d'achat sur une charte documentaire. Ainsi, toute suggestion sera examinée au regard d'une politique globale. Nous traitons toutes les demandes et y apportons une réponse argumentée.

Mise à jour le 5 septembre 2018